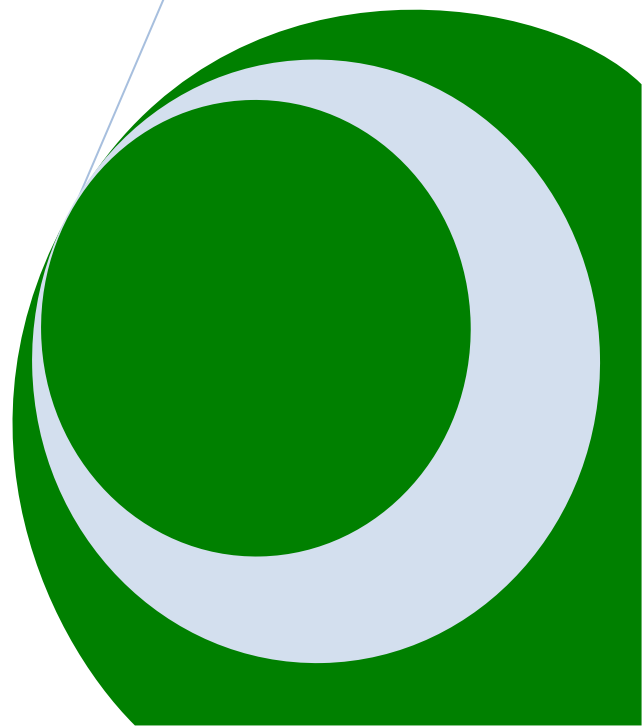
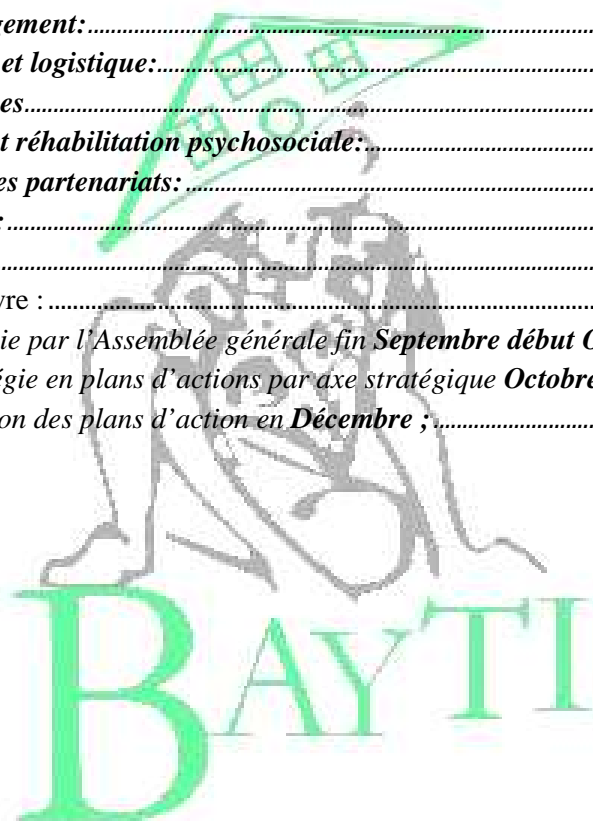


**Plan stratégique de BAYTI
2013-2017**



SOMMAIRE

I. Préambule :	3
II. La stratégie 2013-2017	4
1) La vision :	5
2) 7 axes stratégiques :.....	5
a) <i>Gouvernance et management:</i>	5
b) <i>Gestion administrative et logistique:</i>	5
c) <i>Les ressources humaines</i>	5
d) <i>Protection, éducation et réhabilitation psychosociale:</i>	6
e) <i>La communication et les partenariats:</i>	6
f) <i>Formation et expertise:</i>	6
g) <i>La Ferme –école</i>	7
3) Les étapes de mise en œuvre :	7
a. <i>Validation de la stratégie par l'Assemblée générale fin Septembre début Octobre ;</i>	7
b. <i>Déclinaison de la stratégie en plans d'actions par axe stratégique Octobre/Novembre ;</i>	7
c. <i>Présentation et validation des plans d'action en Décembre ;</i>	7



I. Préambule :

Bayti œuvre depuis maintenant plus de 18 ans pour la prévention, la protection, la participation, la réinsertion et l'autonomisation des enfants et des jeunes en situation difficile.

Bayti est structurée en quatre pôles opérationnels :

- le Pôle Enfance, en charge de la protection, de l'éducation et de la réhabilitation psychosociale des enfants;
- le Pôle Formation et Expertise, en charge de la formation continue des équipes et de la diffusion de l'expertise de Bayti;
- le Pôle Communication et Partenariat, en charge de la levée de fonds et de la communication externe ;
- le Pôle Ressources et Logistique en charge de la gestion administrative et comptable de toutes les ressources, de la maintenance, de l'hygiène et de la sécurité.

Ces 4 pôles sont au service de la réalisation de 6 programmes complémentaires:

- Protection, éducation et réhabilitation psychosociale;
- Programme rue;
- Ferme – école;
- Formation insertion emploi;
- Famille;
- Plaidoyer.

La coordination, la supervision des différents programmes et pôles est assurée par la Directrice générale. La représentation légale et l'application stricte des statuts revient au président et aux membres du bureau exécutif, élus tous les deux ans dans le cadre de l'Assemblée générale.

L'Assemblée générale définit les orientations stratégiques de l'association.

En 2008, Bayti s'est lancé dans un « plan de développement » ambitieux, dont la réalisation a duré jusqu'à fin 2012. Les principales réalisations ont été :

- ✓ La restructuration et réorganisation de Bayti en quatre pôles ;
- ✓ Le redéploiement des personnels ;
- ✓ L'augmentation des salaires ;
- ✓ L'élaboration de fiches poste ;
- ✓ La formation des équipes ;
- ✓ La formalisation de procédures ;
- ✓ La mise en place élaboration d'outils de communication : dossier partenariat, news letters, dépliant, page face book, chaîne Bayti You Tube ;
- ✓ La mise en place d'un système d'information et d'une application métier ;
- ✓ La diversification des partenaires ;
- ✓ Le développement de la ferme-école : nouvelles orientations, démarrage de la production ;
- ✓ La construction d'un nouveau foyer.

La satisfaction de ces réalisations est tout aussi importante que la mesure de nos forces et faiblesses structurelles résumées dans le tableau qui suit.

Forces et faiblesses :

FORCES internes	FAIBLESSES et domaines d'amélioration
<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise du référentiel universel ; - Processus participatif incluant l'avis des enfants ; - Légitimité d'intervention reconnue basée sur l'expérience et le savoir faire et agir ; - Capacité de mobiliser la société civile marocaine et les organismes internationaux ; - Capacité de mobiliser des bénévoles et des volontaires à l'échelle nationale et internationale ; - Application métier ; - Ressources humaines qualifiées et expérimentées et engagées ; - Qualité et diversité des prestations délivrées aux bénéficiaires ; - Formalisation des procédures de prise en charge ; - Formalisation des procédures de placement en famille d'accueil ; - Développement des prestations d'expertise ; - Dynamisation de la communication - Couverture média des différents événements Bayti ; - Bayti est membre actif dans plusieurs réseaux nationaux, régionaux et internationaux . 	<ul style="list-style-type: none"> - Absence d'une spécialité en plaidoyer ; - Formation continue a un impact insuffisant sur le changement des pratiques ; - Levée de fonds pour la pérennité et la continuité des services et de l'action Bayti est encore insuffisante ; - Instabilité financière de l'association ; - Manque de planification et absence du suivi des indicateurs pour mesurer l'atteinte des objectifs opérationnels ; - Faiblesse de la traçabilité, du reporting et de l'archivage ; - Faible intervention dans le milieu ouvert.

II. La stratégie 2013-2017

L'élaboration de cette stratégie découle des expériences cumulées, des différentes évaluations internes réalisées, des contraintes tant budgétaires qu'humaines, des changements et des réalités de l'environnement social, économique, politique et environnemental qui s'opèrent dans notre pays. Elle tient également compte de l'avis des équipes et de la fondatrice de l'association. Cette stratégie reste fidèle aux valeurs et aux missions de Bayti, telles que définies dans ses statuts et sa Charte.

1) La vision :

La vision stratégique s'inscrit dans la continuité du travail actuel et a le souci de fixer des objectifs partagés par tous pour apporter les réajustements et améliorations nécessaires. Le but étant de mieux préparer les enfants à un avenir de plus en plus complexe.

Cette stratégie devrait amener Bayti à améliorer ses performances :

- Vers une éducation des enfants qui privilégie l'éveil, la curiosité, la confiance en soi, la persévérance, le travail d'équipe, le respect des autres et de la différence, le respect des droits et des obligations, la tolérance, l'esprit d'entrepreneuriat, le respect de l'environnement.

2) 7 axes stratégiques :

a) Gouvernance et management:

Objectif 1 : Renforcer les compétences managériales des responsables ;

Objectif 2 : Améliorer l'organisation du travail : gestion du temps, la coordination, la planification, suivi-évaluation, l'archivage des dossiers et des informations ;

Objectif 3 : Développer le système d'information ;

Objectif 4 : Développer la participation des enfants dans la prise de décision des responsables ;

Objectif 5 : améliorer la planification budgétaire et l'engagement budgétaire, plus de rigueur est nécessaire.

b) Gestion administrative et logistique:

Objectif 1 : réduire les charges de fonctionnement d'eau, d'électricité de téléphone... ;

Objectif 2 : réduire les dépenses de trésorerie de 15% par an sur les 5 ans ;

Objectif 3 : assurer la maintenance des biens mobiliers et immobiliers de l'association, la sécurité, l'hygiène ;

Objectif 4 : Recueillir les différentes procédures dans un manuel, veiller à leur application stricte.

c) Les ressources humaines

Objectif 1 : Renforcer les compétences du personnel encadrant : gestion de projet pédagogique et éducatif , suivi-évaluation, reporting ... ;

Objectif 2 : Optimiser l'organisation du travail : gestion du temps à tous les niveaux, planification ;

Objectif 3 : Favoriser la transmission « intergénérationnelle » des savoirs ;

Objectif 4 : Veiller à garder un effectif de salariés stable ;

Objectif 5 : Evaluer le personnel encadrant sur leur respect du règlement intérieur et des valeurs de Bayti, leurs comportements, leurs compétences professionnelles, leur communication (écrite et orale) ... ;

Objectif 6 : Renforcer le bénévolat et le volontariat ;

d) Protection, éducation et réhabilitation psychosociale:

Objectif 1 : Etablir un diagnostic précis de l'état actuel du programme éducatif (contenu et par tranche d'âge : compétences humaines, outils pédagogiques ;

Objectif 2 : Elaborer un programme éducatif et utiliser les outils pédagogiques adaptés par tranche d'âge dans lequel l'apprentissage de la communication tiendra une place prépondérante ;

Objectif 3: Assurer l'apprentissage obligatoire des langages et langues « fonctionnelles » (arabe, anglais, français, informatique, mathématique, physique ...) ;

Objectif 4: Assurer l'éducation sexuelle des enfants ;

Objectif 5: Assurer l'éducation sanitaire des enfants ;

Objectif 6: Assurer l'éducation civique des enfants ;

Objectif 7: Assurer l'éducation au respect de l'environnement ;

Objectif 8: Prévenir l'utilisation des drogues et les addictions ;

Objectif 9: Assurer l'orientation professionnelle des enfants ;

Objectif 10: Bayti dispose d'un dossier archivé, et continuellement mis à jour de chaque enfant pris en charge dans le SI ; les indicateurs de savoirs et de compétences sont intégrés dans le SI ;

Objectif 11: Etablir pour chaque enfant pris en charge un carnet de santé avec suivi de son poids, taille , maladies etc... ;

e) La communication et les partenariats:

Objectif 1 : Lever 3 millions de dirhams par an pour couvrir la masse salariale brute ;

Objectif 2 : Mettre à jour les différents outils de communication, créer de nouveaux supports ;

Objectif 3 : Assurer la rédaction et la diffusion de la newsletter ;

Objectif 4 : Assurer la mise à jour du site web ;

Objectif 5 : fidéliser les partenaires ;

Objectif 5 : améliorer la gestion des stocks, privilégier la gestion à « flux tendu », la gestion raisonnée des dons.

f) Formation et expertise:

Objectif 1 : Renforcer les compétences du personnel : reporting, gestion et respect du temps, communication interne ;

Objectif 2 : Veiller à la pérennité de la transmission des valeurs de Bayti ;

Objectif 3 : Créer une bibliothèque de connaissances pour pérenniser le partage ;

Objectif 4 : Enrichir, mettre à jour les modules de formation et concevoir de nouveaux modules : le guide de l'éducateur le guide de l'assistant(e) social (e) ...

g) La Ferme –école

La ferme école va s'inscrire dans les prochaines années dans la conversion à la production biologique, ce qui lui donnera un nouveau rayonnement. Parallèlement à cela l'objectif de son auto financement, non encore atteint, restera d'actualité.

3) Les étapes de mise en œuvre :

- a. Validation de la stratégie par l'Assemblée générale fin **Septembre début Octobre** ;
- b. Déclinaison de la stratégie en plans d'actions par axe stratégique **Octobre/Novembre** ;
- c. Présentation et validation des plans d'action en **Décembre** ;

